

BAKIŞ MEVZUAT							
BAŞLIK	E-BELGE İPTALLERİ KILAVUZU YAYIMLANDI						
Sayı	2021/56						
ÖZET	GİB, e-belge iptallerine ilişkin "e-ARŞİV UYGULAMALARI (e-Arşiv Fatura, e-SMM) İPTAL, İHTAR/İTİRAZ BİLDİRİM KILAVUZU" yayımladı.						

9 Şubat 2021 tarihli ve 31390 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği (sıra No: 509)'nde Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ (Sıra No: 526) ile e-belge düzenlemelerine ilişkin 509 sıra No'lu Tebliğde değişiklikler yapılmıştı.

Değişiklikle 509 sıra No'lu VUK Tebliği kapsamında düzenlenen e-Belgelere ilişkin olarak 13/1/2011 tarihli ve 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun 18 inci maddesinin üçüncü fıkrası uyarınca noter aracılığıyla, taahhütlü mektupla, telgrafla veya güvenli elektronik imza kullanılarak kayıtlı elektronik posta sistemi ile yapılan ihbar veya ihtarlar ile e-Belge iptal işlemlerinin **ebelge.gib.gov.tr** adresinde yayımlanacak kılavuzda belirtilen usul, esas ve süreler içinde, elektronik ortamda Başkanlık bilgi işlem sistemine bildirilmesi zorunluluğu 1 Mayıs 2021 tarihinden itibaren başlamıştı. Söz konusu Kılavuz, yayınlanmış, olup konu başlıkları aşağıda verilmiştir.

- 1 Giriş
- 2 Genel Olarak e-Belge İptal/İtiraz Bildirim İşlemleri
- 3 e-Belge (e-Arşiv Fatura, e-Serbest Meslek Makbuzu) İptal Talebi
- 3.1 Kendisine Düzenlenen e-Belgeler İçin İptal Talebi Oluşturma
- 3.2 Kendisi Tarafından Düzenlenmiş e-Belgeler İçin Gelen İptal Talebini Onaylama /

Reddetme

- 3.3 Düzenleyen Tarafından İptal Talebi Oluşturma
- 3.4 Adıma Düzenlenen e-Belgeler İçin Gelen İptal Talebini Onaylama / Reddetme
- 4. e-Belge (e-Arşiv Fatura, e-Serbest Meslek Makbuzu) İtiraz Bildirim Talebi
- 4.1 Kendisine Düzenlenen e-Belgeler İçin İtiraz Talebi Oluşturma

4.2 Kendisi Tarafından Düzenlenmiş e-Belgeler İçin Gelen İtiraz Talebini Onaylama / Reddetme

- 4.3 Düzenleyen Tarafından İtiraz Talebi Oluşturma
- 4.4 Adıma Düzenlenen e-Belgeler İçin Gelen İtiraz Talebini Onaylama / Reddetme

Söz konusu Kılavuz ekte verilmiştir.





# e-ARŞİV UYGULAMALARI

# (e-Arşiv Fatura, e-SMM) İPTAL,

# **İHTAR/İTİRAZ**

# **BILDIRIM KILAVUZU**

Mayıs 2021

ANKARA

GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI

Uygulama ve Veri Yönetimi Daire Başkanlığı (III)

Versiyon	Yayım Tarihi	Eklenen/Silinen/Değişen Bölüm	Açıklama
1.0	01.05.2021		Kılavuzun ilk yayım tarihi

## İçindekiler

1 Giriş	6
2 Genel Olarak e-Belge İptal/İtiraz Bildirim İşlemleri	6
3 e-Belge (e-Arşiv Fatura, e-Serbest Meslek Makbuzu) İptal Talebi	7
3.1 Kendisine Düzenlenen e-Belgeler İçin İptal Talebi Oluşturma:	7
3.2 Kendisi Tarafından Düzenlenmiş e-Belgeler İçin Gelen İptal Talebini Onaylama /	8
Reddetme	8
3.3 Düzenleyen Tarafından İptal Talebi Oluşturma	9
3.4 Adıma Düzenlenen e-Belgeler İçin Gelen İptal Talebini Onaylama / Reddetme	11
4. e-Belge (e-Arşiv Fatura, e-Serbest Meslek Makbuzu) İtiraz Bildirim Talebi	12
4.1 Kendisine Düzenlenen e-Belgeler İçin İtiraz Talebi Oluşturma	12
4.2 Kendisi Tarafından Düzenlenmiş e-Belgeler İçin Gelen İtiraz Talebini Onaylama / Reddetme	14
4.3 Düzenleyen Tarafından İtiraz Talebi Oluşturma	15
4.4 Adıma Düzenlenen e-Belgeler İçin Gelen İtiraz Talebini Onaylama / Reddetme	17

# 1 Giriş

Bilindiği üzere 526 Sıra No.lu Vergi Usul Kanunu Genel Tebliğiyle, 509 Sıra No.lu Vergi Usul Kanunu Genel Tebliğine "V.10. e-Belgelere İlişkin İptal/İtiraz, İhbar ve İhtarların Bildirilmesi" başlıklı bölüm eklenmiş olup, söz konusu bölüm uyarınca, 509 Sıra No.lu Vergi Usul Kanunu Genel Tebliğ kapsamında düzenlenen e-Belgelere ilişkin olarak 6102 sayılı Kanunun 18 inci maddesinin üçüncü fıkrası uyarınca noter aracılığıyla, taahhütlü mektupla, telgrafla veya güvenli elektronik imza kullanılarak KEP sistemi ile yapılan ihbar veya ihtarlar ile e-Belge iptal işlemlerinin 1/5/2021 tarihinden itibaren, ebelge.gib.gov.tr adresinde yayınlanacak kılavuzda belirtilen usul, esas ve süreler içinde, elektronik ortamda Gelir İdaresi Başkanlığı bilgi işlem sistemine bildirilmesi zorunluluğu getirilmiştir.

Ayrıca 523 Sıra No.lu Vergi Usul Kanunu Tebliği ile 396 Sıra No.lu Vergi Usul Kanunu Genel Tebliğinde değişiklik yapılmış ve Temmuz 2021 döneminden itibaren mükelleflerimizce verilmesi gereken Ba ve Bs Formlarına e-Belgelerin dahil edilmeyeceği ifade edilmiştir. Söz konusu düzenleme kapsamında mükelleflerimizin vergiye uyum düzeylerinin ölçümü, uyumsuz mükelleflerin tespiti, kayıt dışı ekonomi ile mücadele ve elektronik ortamda yapılan iade (KDVİRA, ÖTVİRA ve GEKSİS gibi) süreçlerinde etkin bir şekilde yararlanılmakta olan Ba ve Bs formlarının e-Belgeler yönünden analizinin e-Belge veri tabanları üzerinden yapılması sonucunu doğurmuştur. Bu kapsamda mükelleflerimiz özelinde yapılan analizlerin daha sağlıklı ve etkin yapılabilmesi için gerek sistem içinden yapılan iptallerin, gerekse de TTK'ya göre yapılan itiraz işlemlerinin mükellefler hakkında yapılan analizlerin doğruluğu ve sıhhati açısından e-Belge Sistemi içerisinden doğru ve karşılaştırılabilir bir şekilde (Başkanlık sistemleri tarafından bu amaçla takip edilecek form Ba/Bs yapısı "sanal Ba/Bs formu" olarak bu kılavuzda ifade edilecek olup, mükelleflerimiz tarafından verilen Ba/Bs formları ile bir ilgisi bulunmamaktadır.) izlenebilir olması önem kazanmıştır.

Bu amaç doğrultusunda işbu kılavuz, e- Arşiv Uygulamalarında (e-Arşiv Fatura, e-SMM) düzenlenen belgeler için düzenleyicisi ve belgenin muhatabı vergi mükellefiyeti bulunan alıcıları (alıcı VKN veya TCKN bilgisinin belge üzerinde yer alması durumunda) tarafından kullanılması suretiyle, düzenlenmiş belgelerin elektronik ortamda iptal/itiraz talepleri oluşturulması ve iptal/itiraz taleplerinin elektronik ortamda onaylanmasına ilişkin süreçlerin nasıl gerçekleştirileceği hakkında mükelleflerimizi bilgilendirmek amacıyla hazırlanmıştır.

Diğer yandan e-Fatura iptal/itiraz ve ihtar süreçleri için ayrıca kılavuz yayımlanmıştır.

# 2 Genel Olarak e-Belge İptal/İtiraz Bildirim İşlemleri

e-Belgelere elektronik ortamda iptal/itiraz işlemi yapılabilmesi için; belgeyi düzenleyen satıcı veya duruma göre alıcı tarafından e-Belge Uygulamaları üzerinden iptal/itiraz talebi oluşturulması gerekir. İptal/itiraz taleplerine ilgili faturanın alıcısı/satıcısı tarafından onay verilebildiği gibi, karşı tarafın onaylama zorunluluğu bulunmamaktadır. Bilindiği üzere e-Belgelere Türk Ticaret Kanununun 18 inci maddesinin (3) numaralı fıkrasında belirtilen harici itiraz yolları ile de itiraz edilebilmekte olup aynı Kanunun 21 inci maddesinin (2) numaralı maddesinde "Bir fatura alan kişi aldığı tarihten itibaren sekiz gün içinde, faturanın içeriği hakkında bir itirazda bulunmamışsa bu içeriği kabul etmiş sayılır" hükmü bulunmaktadır. Başkanlığımızca geliştirilen ve ilerleyen bölümlerde açıklamalara yer verilen sistem ile e-Belge uygulamasında iptal ve itiraz işlemleri, sistem üzerinden muhatabına iletilebilecektir.

e-Belge uygulamalarına taraf olanların birbirlerine düzenlemiş oldukları e-Arşiv Fatura ve eSMM belgeleri için sistem üzerinden iptal işlemi gerçekleştirmeleri mümkün bulunduğu gibi harici itiraz yollarının (noter aracılığıyla, taahhütlü mektupla, telgrafla veya güvenli elektronik imza kullanılarak kayıtlı elektronik posta sistemi ile) kullanılmasına engel teşkil etmemektedir. Bu durumda harici yollarla yapılan itiraz işlemlerinin sistem üzerinden bildirilerek alıcı/satıcının onayına sunulması gerekmektedir. e-Arşiv Faturalar ve e-SMM belgeleri sistem üzerinden iptal/itiraz işlemlerinin gerçekleştirilmesi özellikle sistem bilgileri ile beyan, bildirim ve formlardaki bilgilerin uyumluluğunun sağlanması açısından gereklidir.

# 3 e-Belge (e-Arşiv Fatura, e-Serbest Meslek Makbuzu) İptal Talebi

e-Arşiv Fatura ve e-SMM belgelerinin iptal işlemlerinde 8 günlük sürenin tespiti e-belgenin alıcıya iletilme tarihinden itibaren başlar. İptal işlemi her durumda 8 günlük süre içinde yapılmalıdır. Alıcı ve satıcı tarafından başlatılacak iptal işlemi ve iptal işleminin onaylama/reddetme süreçlerinin detayları aşağıda açıklanmıştır.

## 3.1 Kendisine Düzenlenen e-Belgeler İçin İptal Talebi Oluşturma:

GİB portal yöntemini kullanan e-Arşiv Fatura ve e-SMM kayıtlı kullanıcısı olan mükellefler mali mühür/elektronik imzaları ile GİB Portal Uygulamasına giriş yaparak, Özel Entegratör ve Entegrasyon Yöntemini kullanan mükellefler ile kayıtlı e-Belge kullanıcısı olmayan (5000/30000 TL üzeri belgeleri GİB portaldan düzenleyen) mükellefler ise İnteraktif V.D kullanıcı kodu ve şifreleri ile 5.000 TL ve 30.000 TL e-Arşiv Fatura Portalına giriş yaparak aşağıda belirtilen şekilde kendilerine düzenlenen e-Belgeler için "İptal Talebi" oluşturabilirler.



Aşağıdaki ekran görüntüsünde belirtildiği gibi "Adıma Düzenlenen Belgeler" sekmesi seçilmelidir.

Açılan ekranda belge tarihini içerecek şekilde tarih aralıklı sorgulama yapılıp ilgili belge seçilerek "İptal Talebi Oluştur" butonu tıklanarak aşağıdaki ekrana ulaşılmaktadır.

County Dissocration	graffaleli Ukghar	
and the second s	land Larengenzy David:	
terine search terine and terine terine	SAM Disement of data range on you load statumed represents for range and to rang per paidwayeest or struct interests.	Confi - Quand Melti
P. Street Lowert L	Wang Dadam: 🗅 Magan Linur Hint Magan	

"İptal Gerekçesi" alanına gerekli açıklamalar yapılarak "Uyarıyı Okudum" kutucuğu işaretlendikten sonra "İptal Talebi Oluştur" butonu aktif hale gelecektir.

of heating the property of	lgsaftaleti tileptar	
Anna Anna Anna Anna Anna Anna Anna Anna	bitte Genetisense Bergs bitte Genetisense Bergs +	the at the first first first to be a second to be a second to be a second to be a second to be a second to be a

Butonun onaylanması sonucunda "İptal talebiniz başarıyla oluşturulmuştur" uyarısı ile birlikte iptal talebi oluşturduğunuz belge için talebiniz, belgeyi düzenleyen mükellefin sistemine iletilmiş olacaktır.



Belgeyi düzenleyen mükellefe iletilen talebin onaylanıp onaylanmama durumu, "Adıma Düzenlenen Belgeler" sekmesinden tarih aralığı seçilerek yapılan sorgulamada "İptal/İtiraz Durumu" sütunundan takip edilebilmektedir.

Sorgulama sonucu aşağıdaki ekran görüntüsünde olduğu gibi iptal talebi onaylanmışsa ilgili belge hem alıcının sanal BA hem de satıcının sanal BS formunda yer almayacaktır.

sterriter .	Hoppitaniz Adma Dizmieren	Belgeler 1 x	.0				,
Belge Işlemleri     Fetura Oluştur (5.000/30.000 TL)     Oluşturenen Belgeler (5.000/30.000 TL)	Baglange, 01/05/2021	Bitiq: 01/05/2021	🗂 🗡 Sorga	la			
Gelen iptal/firaz Talepleri	Belge Numarass	Alice VIOI/TOON	Alici Unvan/Ad Soyad	Beige Tarihi	Belge Turu	Onayla	lptal/ltiraz Durumu
Adıma Düzerlenen Bilgeler	GIB202100000018		Deneme	01-05-2021	FATURA	~	İptel Kabul Edildi
<ul> <li>Kultancı İşlemleri</li> </ul>	0	< < Sayfa ∰ /1 → ≫ 1 - 1 listelieniyor. Toptam					
6. ·			10				

Sorgulama sonucu iptal talebi reddedildiyse ilgili belge hem alıcının sanal BA hem de satıcının sanal BS formunda yer alacaktır.

nier. Beise islendet	Hoggeidnis Adma Düzenkenen	s Belgeler - H					
Fatura Oluștar (5 000/30.000 TL)	Başlangıç: 30/04/2021	Bitig 30/04/2021	🗂 🔽 Sorga	ta -			
Düzenlenen Belgeler (5.000/30.000 TL)	Chiraz Taletsi Oluştur	Iptal Talebi Oligtur					
Gelen İştal/İtiraz Taleşieri	Belge Namarası	Alici VIOI/TORN	Alici Uniten/Ad Soyad	Belge Tarihi	Belge Türü	Onayle	Iptel/Itiraz Durun
Adena Dannismit Belpille	C G18202100000003			30-04-2021	FATURA	4	İptal Reddedild
Kallanco Işlemleri			6.13	layfa <mark>1</mark> /1 → ≫		1	- 1 listeleriyor. Topi

# 3.2 Kendisi Tarafından Düzenlenmiş e-Belgeler İçin Gelen İptal Talebini Onaylama /

## Reddetme

GİB Portal Yöntemini kullanan e-Arşiv Fatura ve e-SMM kayıtlı kullanıcısı olan mükellefler mali mühür/elektronik imzaları ile GİB Portal Uygulamasına giriş yaparak, Özel Entegratör ve Entegrasyon Yöntemini kullanan mükellefler ile kayıtlı e-Belge kullanıcısı olmayan (5000/30000 TL üzeri belgeleri GİB portaldan düzenleyen) mükellefler ise İnteraktif V.D kullanıcı kodu ve şifreleri ile 5.000 TL ve 30.000 TL e-Arşiv Fatura Portalına giriş yaparak aşağıda belirtilen şekilde düzenledikleri e-Belgeler için kendilerine ulaşan iptal taleplerinin "Onaylama/Reddetme" işlemlerini yapabilirler.

Kullanıcılar kendileri için uygun olan uygulamaya giriş yaptıktan sonra "Gelen İptal/İtiraz Talepleri" sekmesine tıklayıp tarih aralığını seçerek sorgulama yapmaları halinde varsa kendilerine gelen talepleri aşağıdaki gibi görüntüleyebileceklerdir.

and a state	<ul> <li>Ananayla = #Anjiv Portal</li> </ul>			- N					
	franke.	Inightini Disementariy	ar in Gelen lytal/fisser Taleplet in						
L	- Belge işlemleri	1110.000-2700.00077	constructed at the second second	-					-
L	e Argie Fatura Olephar	Baslangi; 22/04/2021	Bibli 28/04/2021	T Sople					
L	Mistabul Mekbur Chipte	Talep Kabul Kt	inter a						
5	Serbest Meslek Makbur Olophe	Bolge Numarasi	Setes Very/Toke Sates Univery/Ad Soyed	iptaUlteuz	Beige Tard	itivaz vönterni .	Itraz Beige Nanarası	itiraz Beige Tarihi	iptal/itime Durumu
Ľ	Düzenlenen Brigelet		Course Deserve	Talep Tarba	perturbal.			1000	Intel Assessments
L	Fatura Olughar (5.000/20.000 Tt.)	C) Gazarowie	Desire decent	20000-2001				_	and spectrum sectors
L	Oliveniesen Belgelet (5.000/30.000 TL)				a a seles an				1 I Insection Induced I
L	Selen brailfanz Takpleri								
L	Adıma Düzmleren Belgeler								
	Kählaisei lykenten								
5		2							

### Kendisi tarafından düzenlenmiş e-Belge için gelen iptal talebinin kabul edilmesi durumunda;

İlgili belgenin kutucuğu seçildikten sonra "Talep Kabul Et" butonu tıklanarak aşağıdaki uyarı ekranına ulaşılır. "Uyarıyı Okudum" kutucuğu seçilince "Talebi Kabul Et" butonu aktif hale gelecektir. Aktif hale gelen "Talebi Kabul Et" butonu tıklanınca iptal talebi onaylanacak ve ilgili belge hem alıcının sanal BA hem de satıcının sanal BS formunda yer almayacaktır.



### Kendisi tarafından düzenlenmiş e-Belge için gelen iptal talebinin reddedilmesi durumunda;

İlgili belgenin kutucuğu seçildikten sonra "Talep Reddet" butonu tıklanarak aşağıdaki uyarı ekranına ulaşılır. "Uyarıyı Okudum" kutucuğu seçilince "Talebi Reddet" butonu aktif hale gelecektir. Aktif hale gelen "Talebi Reddet" butonu tıklanınca iptal talebi reddedilecek ve ilgili belge hem alıcının sanal BA hem de satıcının sanal BS formunda yer alacaktır.



## 3.3 Düzenleyen Tarafından İptal Talebi Oluşturma

GİB Portal Yöntemini kullanan e-Arşiv Fatura ve e-SMM kayıtlı kullanıcısı olan mükellefler mali mühür/elektronik imzaları ile GİB Portal Uygulamasına giriş yaparak, kayıtlı e-Belge kullanıcısı olmayan (5000/30000 TL üzeri belgeleri GİB portaldan düzenleyen) mükellefler ise İnteraktif

V.D kullanıcı kodu ve şifreleri ile 5.000 TL ve 30.000 TL e-Arşiv Fatura Portalına giriş yaparak aşağıda belirtilen şekilde düzenledikleri e-Belgeler "İptal Talebinde" bulunabilirler.

Özel Entegratör ve Entegrasyon Yöntemini kullanan mükellefler ise Başkanlığa gönderecekleri "İptal Raporu" ile düzenledikleri e-Belgeler için "İptal Talebinde" bulunabilirler. Bu şekilde iptal talebini iletilen durumlar için satıcı tarafından portal üzerinden yapılacak ayrıca bir işlem bulunmamaktadır. Fakat alıcıya bu yol ile iletilen iptal talebine yine GİB Portal üzerinden alıcı tarafından iptal talebi kabul ya da reddetme işlemi yapılabilecektir.

Aşağıdaki ekran görüntüsünde belirtildiği gibi "Düzenlenen Belgeler" sekmesi seçilmelidir.



Açılan ekranda belge tarihini içerecek şekilde tarih aralıklı sorgulama yapılıp ilgili belge seçilerek "İptal Talebi Oluştur" butonu tıklanarak aşağıdaki ekrana ulaşılmaktadır.



"İptal Gerekçesi" alanına gerekli açıklamalar yapılarak "Uyarıyı Okudum" kutucuğu işaretlendikten sonra "İptal Talebi Oluştur" butonu aktif hale gelecektir.

1	and the second second second	Strugger and the		10		
I	COLUMN STATE		latel Gentlamer Groe Hutel <u>1003 yr</u> dianewrdd latar edialynd			
Ш	a brances i		(*) × 2011		in the second	Section Investig
	D Minnesoti	Numbers riddonal brige gir ip	Units In the second second second second second second second second second second second second second second second	and in stress		and Australian
1	(()) () () () () () () () () () () () ()		Belle of U.			
	(2) methods (		ityanya tikadara 🖬	_	<b>a</b>	-
ш	17. Section 4		Yauger Jaka Tanta Chata		3	—
	112 (				<u>ت</u>	

Butonun onaylanması sonucunda "İptal talebiniz başarıyla oluşturulmuştur" uyarısı ile birlikte iptal talebi oluşturduğunuz belge için talebiniz alıcının sistemine iletilmiş olacaktır.

Repairing the second designer of					
National California	atta galante de Calendar		The second second second	-	
B bightman	A set of the set of th	and the second version of	1000	Sec.	Milling Servers
		- 1		<i>.</i>	and however,
				8	
C and the second	an must shall allowed.	e,		1.57	
	Tatan			1	
				10 A	

Belgenin alıcısına iletilen talebin onaylanıp onaylanmama durumu, yine "Düzenlenen Belgeler" sekmesinden tarih aralığı seçilerek yapılan sorgulamada "İptal/İtiraz Durumu" sütunundan takip edilebilmektedir.

Sorgulama sonucu aşağıdaki ekran görüntüsünde olduğu gibi iptal talebi onaylanmışsa ilgili belge hem alıcının sanal BA hem de satıcının sanal BS formunda yer almayacaktır.



Sorgulama sonucu aşağıdaki ekran görüntüsünde olduğu gibi iptal talebi reddedilmişse ilgili belge hem alıcının sanal BA hem de satıcının sanal BS formunda yer alacaktır.

Başl	langi¢ 28/04/2021	Bitist: 28/04/2021	<b>T</b> Sorquia				
	Görüntüle 🥜 Düzenle 🔳 Sil	🛩 Onay (Imza Aracoyla) 🔺 İndir	+ Yeni Fatura + Yeni Müstahsii	+ Yeni Serbest MM	🔋 İtizəz Talebi Oluşturi 💿 İştal Talebi Oluştı		
•	Beige Numarası	Alici VKN/TCKN	Alici Univan/Ad Soyad	Düzenlenme Tarihi	Beige Tünü	Onayli	İptal/İtiraz Durumu
0	6/6202100000008			28-04-2021	FATURA	*	lptal Asamasında
0	GIB202100000009			28-04-2023	FATURA	~	İptal Reddedildi

## 3.4 Adıma Düzenlenen e-Belgeler İçin Gelen İptal Talebini Onaylama / Reddetme

GİB portal yöntemini kullanan e-Arşiv Fatura ve e-SMM kayıtlı kullanıcısı olan mükellefler mali mühür/elektronik imzaları ile GİB Portal Uygulamasına giriş yaparak, Özel Entegratör ve Entegrasyon Yöntemini kullanan mükellefler ile kayıtlı e-Belge kullanıcısı olmayan (5000/30000 TL üzeri belgeleri GİB portaldan düzenleyen) mükellefler ise İnteraktif V.D kullanıcı kodu ve şifreleri ile 5.000 TL ve 30.000 TL e-Arşiv Fatura Portalına giriş yaparak aşağıda belirtilen şekilde adlarına düzenlenen e-Belgelerin kendilerine ulaşan iptal talepleri için "Onaylama/Reddetme" işlemlerini yapabilirler.

Kullanıcılar kendileri için uygun olan uygulamaya giriş yaptıktan sonra "Gelen İptal/İtiraz Talepleri" sekmesine tıklayıp tarih aralığını seçerek sorgulama yapmaları halinde varsa kendilerine gelen talepleri aşağıdaki gibi görüntüleyebileceklerdir.



### Adlarına düzenlenen e-Belge için gelen iptal talebinin kabul edilmesi durumunda;

İlgili belgenin kutucuğu seçildikten sonra "Talep Kabul Et" butonu tıklanarak aşağıdaki uyarı ekranına ulaşılır. "Uyarıyı Okudum" kutucuğu seçilince "Talebi Kabul Et" butonu aktif hale gelecektir. Aktif hale gelen "Talebi Kabul Et" butonu tıklanınca iptal talebi onaylanacak ve ilgili belge hem alıcının sanal BA hem de satıcının sanal BS formunda yer almayacaktır.



"Talep cevabı başarıyla kaydedildi" uyarısı ile talep cevabı kaydedilmiş olacaktır.



### Adlarına düzenlenen e-Belge için gelen iptal talebinin reddedilmesi durumunda;

İlgili belgenin kutucuğu seçildikten sonra "Talep Reddet" butonu tıklanarak aşağıdaki uyarı ekranına ulaşılır. "Uyarıyı Okudum" kutucuğu seçilince "Talebi Reddet" butonu aktif hale gelecektir. "Talebi Reddet" butonu seçildikten sonra "Talep Cevabı Reddedildi" uyarısı ile birlikte talep reddedilmiş olacaktır.



Aktif hale gelen "Talebi Reddet" butonu tıklanınca iptal talebi reddedilecek ve ilgili belge hem alıcının sanal BA hem de satıcının sanal BS formunda yer alacaktır.

	and in second second	Monaj	38				
<ul> <li>Barg (Arrow Science Scien</li></ul>		The multi bearies baseded					
	Ange Barrieges		Tanan		1222	Haray Ser.	Collinson College
			The second second	6			Concern Property lies

# 4. e-Belge (e-Arşiv Fatura, e-Serbest Meslek Makbuzu) İtiraz Bildirim Talebi

İtiraz bildirim talebini hem satıcı hem de alıcı başlatabilir. TTK kapsamında alıcı ya da satıcı tarafından yapılan itirazların bildirimine ilişkin itiraz işleminin onaylama/reddetme süreçlerinin detayları aşağıda açıklanmıştır.

## 4.1 Kendisine Düzenlenen e-Belgeler İçin İtiraz Talebi Oluşturma

GİB portal yöntemini kullanan e-Arşiv Fatura veya e-SMM kayıtlı kullanıcısı olan mükellefler mali mühür/elektronik imzaları ile GİB Portal Uygulamasına giriş yaparak, Özel Entegratör ve Entegrasyon Yöntemini kullanan mükellefler ile kayıtlı e-Belge kullanıcısı olmayan (5000/30000 TL üzeri belgeleri GİB portaldan düzenleyen) mükellefler ise İnteraktif V.D kullanıcı kodu ve şifreleri ile 5.000 TL ve 30.000 TL e-Arşiv Fatura Portalına giriş yaparak aşağıda belirtilen şekilde kendilerine düzenlenen e-Belgeler için 'İtiraz Talebi' oluşturabilirler.

Aşağıdaki ekran görüntüsünde belirtildiği gibi "Adıma Düzenlenen Belgeler" sekmesi seçilmelidir.



Açılan ekranda belge tarihini içerecek şekilde tarih aralıklı sorgulama yapılıp ilgili belge seçilerek "İtiraz Talebi Oluştur" butonu tıklanarak aşağıdaki ekrana ulaşılmaktadır.

Hear Salest Shador		×	1	
Handberge Mannes Handberge Hill Sing Hanne Hannese Hillpare Lange Hill	Annual and a second and a secon	ca 6 Auenquesti in vierge		

<u>"İtiraz Belge Numarası"</u> alanına 6102 sayılı Kanunun 18 inci maddesinin üçüncü fıkrası uyarınca noter aracılığıyla, taahhütlü mektupla, telgrafla veya güvenli elektronik imza kullanılarak KEP sistemi ile yapılan işlemler neticesinde oluşacak belgenin numarası girilmelidir.

<u>"İtiraz Belge Tarihi"</u> alanına 6102 sayılı Kanunun 18 inci maddesinin üçüncü fıkrası uyarınca noter aracılığıyla, taahhütlü mektupla, telgrafla veya güvenli elektronik imza kullanılarak KEP sistemi ile yapılan işlemler neticesinde oluşacak belgenin tarihi girilmelidir.

<u>"İtiraz Yöntemi"</u> alanına 6102 sayılı Kanunun 18 inci maddesinin üçüncü fıkrası uyarınca noter aracılığıyla, taahhütlü mektupla, telgrafla veya güvenli elektronik imza kullanılarak KEP sistemi yöntemlerinden hangisi aracılığıyla itiraz işlemi yapılmış ise o yöntem seçilecektir.

Sonrasında "Açıklama" alanına da gerekli açıklamalar yapılıp "Uyarıyı Okudum" kutucuğu işaretlendikten sonra "İtiraz Talebi Oluştur" butonu aktif hale gelecektir.

itiraz Talebi Olaştur		(1)	
Itiraz Belge Numarasa	123456789		
itirar Belge Tarihi	07/05/2021		
Ballenge 28/34/2023 💼 Bits 26/04/2 Attack	KEP 👻		
Applied The Control of	hatalı VKN ye düzenlendiği düşünülmektedir.		
Indige Management     Abin Menorem	• Ni 89/245		Selections Denome
			Appl Kelsa URM
Disentensis oktoğunuz belge kt	UVAR n tiraz tałość okusturnak udrycesunuz. Tiraz tałobi okusturdu gekliennyyłoch ve alecys liętkiecyktie.	ğunuzda ba talep geri	
	Utyantyi: Okodum : 🖬	1	
	Vizgeç Hinaz Talebi Oluştur		

Butonun onaylanması sonucunda "İtiraz talebiniz başarıyla oluşturulmuştur" uyarısı ile birlikte itiraz talebi oluşturduğunuz belge için talebiniz belgeyi düzenleyenin sistemine iletilmiş olacaktır.



Belgeyi düzenleyen mükellefe iletilen talebin onaylanıp onaylanmama durumu, "Adıma Düzenlenen Belgeler" sekmesinden tarih aralığı seçilerek yapılan sorgulamada "İptal/İtiraz Durumu" sütunundan takip edilebilmektedir.

tal Taliebi Oluştur					
ALCI VKN/TCKN	Alici Unvan/Ad Soyad	Beige Tarihi	Belge Türli	Onaylı	lptal/itiraz Durumu
	dene dene	28-04-2021	FATURA	\$	-
	DENEME DENEME	28-04-2021	FATURA	~	-
	deneme deneme	28-04-2021	SERBEST MESLEK MAKBUZU	*	İştal Kabul Edildi
	Alles WKN/TCKN	Alics VKN/TCXN Alics Umvan/Ad Soyad Alics VKN/TCXN Alics Umvan/Ad Soyad dene dene DENEME DENEME deneme	Alicy VKN/TCKN Alice Umran/Ad Soyad Belge Tarihi dene dene 28-04-2021 DENEME DENEME 28-04-2021 deneme deneme 28-04-2021	Alics VKN/TCKN Alics Umrani/Ad Soyad Belge Tarihi Belge T	Alicy VKN/TCKN Alice Unvani/Ad Soyad Belge Tarihi Belge Türli Onaylı dene dene 28-04-2021 FATURA DENEME DENEME 28-04-2021 FATURA deneme 28-04-2021 SERBEST MESLEK MAABUZU

## 4.2 Kendisi Tarafından Düzenlenmiş e-Belgeler İçin Gelen İtiraz Talebini

## Onaylama / Reddetme

GİB portal yöntemini kullanan e-Arşiv Fatura veya e-SMM kayıtlı kullanıcısı olan mükellefler mali mühür/elektronik imzaları ile GİB Portal Uygulamasına giriş yaparak, Özel Entegratör ve

Entegrasyon Yöntemini kullanan mükellefler ile kayıtlı e-Belge kullanıcısı olmayan (5000/30000 TL üzeri belgeleri GİB portaldan düzenleyen) mükellefler ise İnteraktif V.D kullanıcı kodu ve şifreleri ile 5.000 TL ve 30.000 TL e-Arşiv Fatura Portalına giriş yaparak aşağıda belirtilen şekilde düzenledikleri e-Belgeler için kendilerine ulaşan itiraz talepleri için "Onaylama/Reddetme" işlemlerini yapabilirler.

Kullanıcılar kendileri için uygun olan uygulamaya giriş yaptıktan sonra "Gelen İptal/İtiraz Talepleri" sekmesine tıklayıp tarih aralığını seçerek sorgulama yapmaları halinde varsa kendilerine gelen talepleri aşağıdaki gibi görüntüleyebileceklerdir.

aşlan	piç: 29/04/2021		Baş: 2	9/04/2021	<b>T</b> Sorgula					
Tale	o Kabul Et 🤟 Talep R	teddet =								
	Belge Numarası	Satio V	/kn/Tckn	Satua Unvary/Ad Soyad	iptal/itiraz Talep Tarihi	Beige Türü	ltiraz Yöntemi	tiraz Belge Numarası	tixaz Beige Tarihi	lptal/ltiraz Durumu
Ö	GIB292100000004			Deneme Deneme	29/04/2021	SERBEST MESLEK MAKBUZU	Noter Aracılığıyla	123456789	29/04/2021	itiraz Aşamasında
						< r Sayla 1 /1				1 - 1 listeleniyor, Toplan

### Kendisi tarafından düzenlenmiş e-Belge için gelen itiraz talebinin kabul edilmesi durumunda;

İlgili belgenin kutucuğu seçildikten sonra "Talep Kabul Et" butonu tıklanarak aşağıdaki uyarı ekranına ulaşılır. "Uyarıyı Okudum" kutucuğu seçilince "Talebi Kabul Et" butonu aktif hale gelecektir. Aktif hale gelen "Talebi Kabul Et" butonu tıklanınca iptal talebi onaylanacaktır.

de .	Realized Southern Real	e – Delen braufung talgan	İtiraz Talebi Kabul				(x)	
	Berlander, 29/04/2027 Effertrational Design		GiB202100000004 numarali	UYARI belge için itsəz talebini o onayıtız geri çekile Uyarın Okudu Vazgeç Talebi	naylamak istiyonanaz. On noincekla n D xaza (1)	nyladiğunuz takdirde		
	detge formeren	Sinter Vice Teles Calles Un	(installation)				Stree Meller Tente	table on Container
	C 645292100000004	Draned	aname 24/04/2021	MADE TAKEN K	Nore Amoli gylu	123456747	30004/2021	miniz Agamatanda
				S S ROTA D AL	1.35			Trinsferringen Triplanis
10				1911				

### <u>İtiraz talebinin kabul edilmesi durumunda;</u>

İtiraz işleminin düzenleyicisi tarafından kabul edilmesi ve bu işlemin belgenin ait olduğu ayı izleyen ayın 20 nci günü sonuna kadar yapılması durumunda ilgili belge hem alıcının sanal BA hem de satıcının sanal BS formunda yer almayacaktır.

## Kendisi tarafından düzenlenmiş e-Belge için gelen itiraz talebinin reddedilmesi durumunda; İlgili belgenin kutucuğu seçildikten sonra "Talep Reddet" butonu tıklanarak aşağıdaki uyarı ekranına ulaşılır. "Uyarıyı Okudum" kutucuğu seçilince "Talebi Reddet" butonu aktif hale gelecektir. Aktif hale gelen "Talebi Reddet" butonu tıklanınca iptal talebi reddedilecektir.



### <u>İtiraz talebinin süresinde onaylanmaması ya da reddedilmesi durumunda;</u>

İtiraz işleminin düzenleyicisi tarafından kabul edilmemesi ya da itiraz işlemine ilişkin kabul işlemlerinin belgenin ait olduğu ayı izleyen ayın 20 nci günü sonuna kadar yapılmaması durumunda belge, alıcısının sanal BA formunda yer almayacak olup, bununla birlikte itiraz talebini süresinde onaylamayan ya da reddeden satıcının sanal BS formunda yer alacaktır.

## 4.3 Düzenleyen Tarafından İtiraz Talebi Oluşturma

GİB Portal Yöntemini kullanan e-Arşiv Fatura ve e-SMM kayıtlı kullanıcısı olan mükellefler mali mühür/elektronik imzaları ile GİB Portal Uygulamasına giriş yaparak, kayıtlı e-Belge kullanıcısı olmayan (5000/30000 TL üzeri belgeleri GİB portaldan düzenleyen) mükellefler ise İnteraktif V.D kullanıcı kodu ve

şifreleri ile 5.000 TL ve 30.000 TL e-Arşiv Fatura Portalına giriş yaparak aşağıda belirtilen şekilde düzenledikleri e-Belgeler "İtiraz Talebinde" bulunabilirler.

Özel Entegratör ve Entegrasyon Yöntemini kullanan mükellefler ise Başkanlığa gönderecekleri "İtiraz Raporu" ile düzenledikleri e-Belgeler için "İtiraz Talebinde" bulunabilirler.

Aşağıdaki ekran görüntüsünde belirtildiği gibi "Düzenlenen Belgeler"' sekmesi seçilmelidir.

Azəsəyfa 👻 e-Arşiv Portal	
şlemler • Bolgo işlemleri e-Arşiv Fatura Oluştur	Həşqeldiniz E-Arşiv Portal Uygulamasına hoşqeldiniz.
Müstahsil Makbuz Okıştur Serbest Meslek Makbuz Okıştur	
Olizettenen Belgeler	

Açılan ekranda belge tarihini içerecek şekilde tarih aralıklı sorgulama yapılıp ilgili belge seçilerek "İtiraz Talebi Oluştur" butonu tıklanarak aşağıdaki ekrana ulaşılmaktadır.

hanet minter	Hanar Taletii Maqtar			×	 
	Atras Derge Romanton Verse Songs Tacibi Alexy Violenni Ayitlama		w.255		Antin Mary 1
	Receivers uniquest begresis has been sub-	United Lange Lange and Lange La Marrier Haufers (*) Marrier Haufers (*)	eta dagtartaĝonasta ha taleg get		

"İtiraz Gerekçesi" alanına gerekli açıklamalar yapılarak "Uyarıyı Okudum" kutucuğu işaretlendikten sonra "İtiraz Talebi Oluştur" butonu aktif hale gelecektir.

Appropriate Language Data	Here: Taketi Glogice				
	first Reige Romanne	1254301708			Status ince
<b>0</b>	first Delge Teolla	20104/2022	1	8	
	Any Colored	Taakautu Kektua			
	Automa Automa			an ar	
			31294		
	Maniferry obdies at longe an	1004 PA	tante elegenteligenatio in talego pre		
		Farger Best Selectinger			

Butonun onaylanması sonucunda "İtiraz talebiniz başarıyla oluşturulmuştur" uyarısı ile birlikte itiraz talebi oluşturduğunuz belge için talebiniz alıcının sistemine iletilmiş olacaktır.



Belgenin alıcısına iletilen talebin onaylanıp onaylanmama durumu, yine "Düzenlenen Belgeler" sekmesinden tarih aralığı seçilerek yapılan sorgulamada "İptal/İtiraz Durumu" sütunundan takip edilebilmektedir.

Relige inferences	Batlance secondates	- Bill same and	(Free states)				
e Argiv Fahara Oluphar	IN COLUMN A DURING		· Very Entern	and a verteen all a	Inter Sales Course Dis Inter Sales Co.		
Müstahul Maktur Okytar	Belge Numarasi	Alex VIOI/TOON	Alici Uwan/All Soyad	Dizenlesme Tarihi	Reige Türü	Onlyfi	iptal/itmz Durum
Serberst Messee Maktur Chapter	C 6/82921800000011		DENEME	29-04/2021	PATURA	(v)	iteraz Kabul Edild
Fathans Okuptur (5.000/30.000 TL)	C 6/82021000000001			29-04-2021	MÜSTAHSIL MAKBUZU		1.00
Dilleminene Belgeler (5.000/30.000 TL)	estatio00000000000000000000000000000000000		Deneme	29-04-2021	SERBEST MESLEK MARRISTI		lptal kabul Edith
Gelen lotal/Tituz Talesleri	C 0407071000000004		Determe	25-04-2021	SEDRETT MESS FX MAXBUDU		THAT Assessments

# 4.4 Adıma Düzenlenen e-Belgeler İçin Gelen İtiraz Talebini Onaylama /

## Reddetme

GİB portal yöntemini kullanan e-Arşiv Fatura veya e-SMM kayıtlı kullanıcısı olan mükellefler mali mühür/elektronik imzaları ile GİB Portal Uygulamasına giriş yaparak, Özel Entegratör ve

Entegrasyon Yöntemini kullanan mükellefler ile kayıtlı e-Belge kullanıcısı olmayan (5000/30000 TL üzeri belgeleri GİB portaldan düzenleyen) mükellefler ise İnteraktif V.D kullanıcı kodu ve şifreleri ile 5.000 TL ve 30.000 TL e-Arşiv Fatura Portalına giriş yaparak aşağıda belirtilen şekilde adlarına düzenlenen e-Belgelerin kendilerine ulaşan itiraz talepleri için "Onaylama/Reddetme" işlemlerini yapabilirler.

Kullanıcılar kendileri için uygun olan uygulamaya giriş yaptıktan sonra "Gelen İptal/İtiraz Talepleri" sekmesine tıklayıp tarih aralığını seçerek sorgulama yapmaları halinde varsa kendilerine gelen talepleri aşağıdaki gibi görüntüleyebileceklerdir.



### Adlarına düzenlenen e-Belge için gelen itiraz talebinin kabul edilmesi durumunda;

İlgili belgenin kutucuğu seçildikten sonra "Talep Kabul Et" butonu tıklanarak aşağıdaki uyarı ekranına ulaşılır. "Uyarıyı Okudum" kutucuğu seçilince "Talebi Kabul Et" butonu aktif hale gelecektir.



"Talep cevabı başarıyla kaydedildi" uyarısı ile talep cevabı kaydedilmiş olacaktır.



### İtiraz talebinin kabul edilmesi durumunda;

İtiraz işleminin alıcısı tarafından kabul edilmesi ve bu işlemin belgenin ait olduğu ayı izleyen ayın 20 nci günü sonuna kadar yapılması durumunda ilgili belge hem alıcının sanal BA hem de satıcının sanal BS formunda yer almayacaktır.

### Adlarına düzenlenen e-Belge için gelen itiraz talebinin reddedilmesi durumunda;

İlgili belgenin kutucuğu seçildikten sonra "Talep Reddet" butonu tıklanarak aşağıdaki uyarı ekranına ulaşılır. "Uyarıyı Okudum" kutucuğu seçilince "Talebi Reddet" butonu aktif hale gelecektir. "Talebi Reddet" butonu seçildikten sonra "Talep Cevabı Reddedildi" uyarısı ile birlikte talep reddedilmiş olacaktır.



## İtiraz talebinin süresinde onaylanmaması ya da reddedilmesi durumunda:

İtiraz işleminin alıcı tarafından kabul edilmemesi ya da itiraz işlemine ilişkin kabul işlemlerinin belgenin ait olduğu ayı izleyen ayın 20 nci günü sonuna kadar yapılmaması durumunda belge satıcının sanal BS formunda yer almayacak olup, bununla birlikte itiraz talebini süresinde onaylamayan ya da reddeden alıcının sanal BA formunda yer alacaktır.