



Özel Sektörde Raporlama Teknikleri Eğitimi

Eğitimin Amacı:

Türkiye'de yeni Türk Ticaret Kanunu (YTK) ve ilgili düzenlemeler ile birlikte iç denetim, iç kontrol ve kurumsal risk yönetimi standartlarının her yönüyle uygulanmasına geçilmiştir. Bu çerçevede en temel konulardan birisi, denetim saha çalışmalarında elde edilen bulguların uluslararası standartlara uygun olarak raporlanmasını yapmaktır. Denetim Raporlama Teknikleri Eğitiminin amacı, Kurumsal Yönetim İlkeleri ve Uluslararası İç Denetim Standartları çerçevesinde farklı sektörlerde iç denetim ve iç kontrol süreçlerinde yer alan süreç sahiplerine yönelik saha çalışmasında elde edilen temel bulguların Uluslararası İç Denetim Raporlama Standartlarına göre nasıl raporlanacağına uygulamalı olarak öğretilmesidir. Uluslararası standartlara göre etkin bir iç denetimin en önemli göstergesi bulguların yapıcı, açık ve objektif bir yaklaşımla süreç sahiplerinin ve karar alıcıların dikkatine sunulmasıdır. Bu açıdan, eğitim sırasında denetimde raporlamada kullanılması gereken üslubun önemi anlatılarak pratikte "risk esaslı denetim raporlamasının" nasıl uygulanacağına dair bilgilerin ve örneklerin paylaşıldığı bir iletişim platformu oluşturulacaktır. Bu amaçla, eğitimde raporlama temel türleri ve yeni yaklaşımlar ile ilgili kavramlar anlatılarak farklı iş kollarına ve özel sektöre özgü vaka çalışmalarına dayalı iyi uygulama örnekleri sunulacaktır.

Eğitime Kimler Katılmalı?

Denetim Raporlama Teknikleri Eğitimi, ilgili düzenlemeler çerçevesinde iç kontrol, risk yönetimi ve iç denetim süreçlerinde aktif görev alan süreç sahiplerinin ve ilgili kurumların karar alıcısı konumunda olan yöneticilerin faydalanabileceği bir teknikte hazırlanmıştır. Yoğun iş temposundan dolayı zaman kısıtı olan katılımcıların uluslararası raporlama standartlarındaki son gelişmeleri ve uygulanan yeni teknikleri kısa sürede kavramaları yoluyla raporlama alt yapısının geliştirilmesi planlanmıştır. Katılımcıların farklı sektörlerde olsa bile iş deneyimine sahip olduğu varsayılmaktadır.

Eğitimin İçeriği:

BÖLÜM 1

Denetimde Raporlama Teknikleri ile İlgili Temel Kavramlar ve Yeni Yaklaşımlar
Uluslararası Raporlama Standartları
Raporlama Türleri ve Özellikleri

BÖLÜM 2

Uluslararası Standartlara Göre Denetim Raporu Hazırlama Süreci
Etkili Bulgu ve Öneri Oluşturma Teknikleri
Nihai Raporun Hazırlanması ve Dağıtım İlkeleri

BÖLÜM 3

Denetim Raporunda İçerik Yönetimi
Rapor Formatı Oluşturma ve Uygulamalı Örnekler
Üst Yönetici (Yönetici) Özeti Hazırlama Teknikleri

BÖLÜM 4

Farklı İş Modellerine Yönelik Raporlama Standartları Üzerine Vaka Çalışması

BÖLÜM 5

Sonuçların Raporlanması ve Sunumu

Eğitim Ön Hazırlıkları:

Mevcut durum tespiti amacıyla, İç Denetim Raporu örneklerinin incelenmesi ve kurumsal iç denetim raporlama sistematığının değerlendirilmesi

Süre:

1 tam gün